
***PROJETO (título do projeto):** “BIBCult: propiciando o acesso à arte e cultura aos servidores do Sistema de Bibliotecas da UNICAMP (SBU)”

***Proponente:** Gislaíne Melo de Lima – 297945 (BIBCOM/BCCL)
Vera Lúcia Macarini – 298973 (BIBCOM/BCCL)
Beatriz Tierno Waberski – 323679 (BIBCOM/BCCL)

***Introdução:**

A Biblioteca Comunitária da UNICAMP (BIBCOM) tem como objetivo promover ações que incentivem e apoiem o hábito da leitura, assim como o desenvolvimento e acesso à arte, à cultura e ao lazer. Dessa forma, além dos serviços e produtos oferecidos no âmbito da biblioteca, como um acervo de qualidade e que incentiva a leitura considerando a diversidade de seu público, espaços lúdicos também para a comunidade infantil, materiais acessíveis, entre outros, a biblioteca busca promover atividades que apoie o desenvolvimento cultural da sua comunidade interna, principalmente no que tange aos servidores da universidade. Sendo assim, ações como exposições artísticas, atividades musicais, doações de livros, entre outros, são iniciativas realizadas com o foco de aproximar esse público de vivências culturais, que no dia a dia, mesmo atuando dentro da universidade, acaba ficando distante desse universo, muitas vezes não conhecendo pontos importantes de arte, que contam a história do nosso país e, conseqüentemente, de cada indivíduo por meio da expressão artística.

O foco deste projeto é atuar junto aos servidores vinculados ao Sistema de Bibliotecas da Unicamp (SBU), que é composto por coordenadores de biblioteca, bibliotecários, técnicos de bibliotecas, técnicos administrativos, técnicos de informática e estagiários, entre outros colaboradores.

O foco do projeto é realizar duas visitas dentro do ano de 2024 (em dias separados) para locais que trabalhem com acesso à arte e cultura dentro do Estado de São Paulo. Os servidores terão a possibilidade de fazer essa viagem com transporte e ingressos pagos.

Para que as bibliotecas do SBU sejam cada vez mais atuantes como pontos de desenvolvimento de arte e culturas em seu meio, elas necessitam que seus servidores tenham o acesso à cultura, pois é a partir das pessoas que as ações são construídas, por isso o título do projeto “*BIBCult: propiciando o acesso à arte e cultura aos servidores do Sistema de Bibliotecas da UNICAMP (SBU)*”, já que para desenvolver cultura, é necessário ter acesso à cultura.

Neste primeiro momento, três locais de interesse estão sendo estudados para que sejam o ponto de realização para o 1º circuito cultural:

- 1º opção: Museu de Arte Moderna - MAM, no Parque Ibirapuera em São Paulo
- 2º opção: Theatro Municipal, em São Paulo
- 3º opção: Jardim Botânico Plantarum, em Nova Odessa

Um desses três espaços será o local de destino dos servidores que poderão ter um dia voltado para o conhecimento e enriquecimento do seu arcabouço cultural e artístico, além do informacional, que será propício para o seu desenvolvimento profissional.

***Objetivos:**

- Promover aos servidores do SBU atualização profissional a partir do acesso a espaços informacionais e que promovem a arte e a cultura;
- Promover encontros entre os servidores das bibliotecas em ambientes propícios ao aprendizado a partir da arte e cultura, como meio de incentivar o desenvolvimento da arte dentro da universidade;
- Incentivar o gosto pela arte e a cultura como pontos importantes para o desenvolvimento educacional de cada cidadão, considerando o aspecto profissional, mas também pessoal;
- Incentivar a qualidade de vida, motivação, valorização profissional e humana, a partir da arte e cultura;
- Apoiar a arte e a cultura no Brasil;
- Desmistificar o conceito de que a arte e a cultura no país são para poucos;
-

***Justificativa do projeto**

O acesso às expressões artísticas como música, dança, exposições, apresentações culturais, entre outros, são importantes promotores no desenvolvimento humano. A arte é um meio pelo qual o ser humano pode adquirir conhecimento sobre a sua história, do seu país e do mundo, compartilhar e/ou prestigiar as habilidades artísticas de outros seres, seja por meio de pinturas, esculturas, dança e outras expressões. É um “instrumento” pelo qual pode se conectar consigo mesmo e, assim, enriquecer o seu intelecto, saúde mental e emocional.

Partindo para o aspecto profissional, a escolha do público estar direcionado aos servidores do SBU trata-se pelo fato de trabalharem com informação e conhecimento, e também atuam, direta e indiretamente na promoção de atividades e ações que auxilia no desenvolvimento da criatividade e lado artístico de sua comunidade, a partir de exposições culturais, palestras, apresentações musicais e outros. Além disso, existe a possibilidade de potencializar o conhecimento técnico e especializado desses profissionais, com visitas guiadas ou para conhecimento do acervo e a sua estrutura interna, conforme a possibilidade existente em bibliotecas, centros culturais, museus, entre outros.

Missão

Promover a concessão de benefícios sociais espontâneos, através de ações **institucionais**, objetivando a melhoria da qualidade de vida e de trabalho dos servidores da Universidade.

Visão

Ser um Órgão reconhecido pela excelência nos serviços prestados, fundamentando-se na transparência e legalidade dos processos de concessão de benefícios sociais espontâneos e ampliar o alcance da atuação junto aos servidores da Universidade.

<https://www.ggbs.gr.unicamp.br/sobre.php>

Dessa forma, a ideia é que este projeto seja um piloto, mas com o foco em trabalhar para que seja permanente para os servidores na Universidade, visando a possibilidade de expansão futuramente.

***Público estimado**

Considerando um ônibus executivo, estima-se a quantidade média de 80 até 92 pessoas, considerando a realização das duas (02) visitas no ano de 2024.

***Metodologia:**

- **Espaço utilizado:** Não haverá necessidade de espaço físico, a ação será realizada externa à universidade, considerando o espaço dos locais onde serão realizadas as visitas.

- **Público-alvo:** Servidores vinculados ao Sistema de Bibliotecas da Unicamp (SBU) que é composto por coordenadores de biblioteca, bibliotecários, técnicos de bibliotecas, técnicos administrativos, técnicos de informática, estagiários entre outros colaboradores.

- **Quantidade de pessoas:** de 80 até 92 servidores.

- **Materiais necessários (* obrigatório anexar orçamentos):** Não haverá necessidade de compra de materiais

- **Contratação de serviço terceirizados (* obrigatório anexar orçamentos):** Necessário o fretamento de ônibus turístico e pagamento de bilheteria, dependendo do local a ser visitado.

***Cronograma de Atividades:**

- **Início e fim (data e horário):** Previsão - 1º visita: maio/2024 e 2º visita: novembro/2024

- **Inscrição (forma de inscrição e período se houver):** As inscrições serão realizadas pelos servidores a partir de formulário desenvolvido no Google. Dessa forma, será mantido a organização e o respeito a ordem dos inscritos para integrar a visita. O 1º formulário será liberado no mês de abril/2024, para que se tenha tempo hábil de agendamento do local a ser visitado e também fretamento do ônibus.

A 2º inscrição será realizada da mesma forma, a partir de setembro/2024 para seguir o mesmo procedimento.

- Detalhamento das atividades a serem desenvolvidas (com data e breve descrição)**1º VISITA**

PERÍODO	ATIVIDADE
março/2024	Fazer busca e selecionar o espaço cultural a ser visitado
abril/2024	Confeccionar convite e deixar pronto para chamada a 1º visita
	Criar o formulário de inscrição
	Disparar e-mail convite após a confirmação do resultado do edital
maio/2024	Fechar o fretamento do ônibus
	Efetuar o pagamento do fretado e ingressos de entrada para o centro cultural
	Visita ao centro cultural (ida e retorno no mesmo dia)
	Publicação da ação nas redes sociais
junho/2024	Avaliação da ação junto aos servidores
	Elaboração do 1º relatório

2º VISITA

PERÍODO	ATIVIDADE
setembro/2024	Confeccionar convite e deixar pronto para chamada a 2º visita
	Criar o formulário de inscrição
	Disparar e-mail convite
outubro/2024	Efetuar as inscrições dos interessados
	Fechar o fretamento do ônibus
	Efetuar o pagamento do fretado e ingressos de entrada para o centro cultural
	Visita ao centro cultural (ida e retorno no mesmo dia);
	Publicação da ação nas redes sociais;
novembro/2024	Avaliação da ação junto aos servidores;
	Elaboração do relatório final e fechamento do projeto;

Horário de saída da Unicamp: Entre 7h30 e 08h00 (tudo dependerá do local que será visitado)

Horário de retorno: 16h00

Plano de comunicação e divulgação:*Folder digital:**

Será confeccionado pela própria biblioteca o convite digital para divulgar aos servidores do SBU e, assim, realizar dentro de um período estabelecido a inscrição dos interessados, através de formulário Google.

Instagram:

A divulgação da ação será divulgada no Instagram da BIBCOM e SBU para compartilhamento da experiência e os resultados da atividade.

Repositório da Unicamp:

O relatório com as informações relacionadas ao desenvolvimento do projeto será também publicado dentro do Repositório Institucional da Unicamp, com o intuito de compartilhar a experiência, a ação realizada junto à comunidade e aos pares de outras bibliotecas universitárias.

Relação de itens financeiros:*- Gastos (orçamentos)**

Fretamento (2 ônibus) R\$ 6.000,00

Ingressos 92 pessoas: R\$ 7.360,00

TOTAL: R\$ 13.360,00

Observação: No caso dos ingressos, está sendo considerado o ingresso de valor mais alto dentro das 03 (três) opções de visita, que fica até R\$ 80,00 por servidor. Caso o valor do ingresso fique mais baixo, toda a prestação de contas será realizada e o recurso terá retorno ao caixa do GGBS.

- Taxa de inscrição e seu objetivo (se houver): Não se aplica

***Anexos:**

Anexar materiais de pesquisas efetuadas, referências, imagens etc.

Informação Importante aos proponentes:

O projeto deverá ser encaminhado com a **assinatura** do proponente e do diretor da unidade.



Universidade Estadual de Campinas
Grupo Gestor de Benefícios Sociais-GGBS
www.ggbs.gr.unicamp.br



Após a finalização do projeto, a prestação de contas, bem como o relatório final deverão ser enviados em até **45 dias**.